

揭阳市2022年市直部门整体预算绩效目标表

部门名称	中共揭阳市委办公室（本级）			资金主管 部门	党委办	
基本信息	财政供养人员数	97		下属二级单位数	0	
预算整体情况	财政支出分类	预算金额（万元）		收入来源	预算金额（万元）	
	基本支出	1750.43		财政拨款	6496.588	
	项目支出	4746.158		其他资金		
总体绩效目标	1、围绕市委中心，努力提升后勤服务保障水平；2、推进在线教育学习平台建设，提升从业人员专业能力；3、推进档案整理归档工作，提升档案管理和规范化水平；4、做好信息化设备设施的运维管理，确保党政机关政令上传下达安全畅通。					
年度重点工作任务	序号	名称	主要实施内容			拟投入金额（万元）
其他需完成任务	序号	名称	主要实施内容			拟投入金额（万元）
	1	市委办公室档案整理	市委办公室档案整理（2009年至2021年）及整理所需设备			13.44
	2	市委法律顾问	聘请市委法律顾问费用			6.5
	3	市委会议专项	根据《中国共产党地方委员会工作条例》的规定，每年至少召开两次市委全体会议。			36
	4	市第七次党代会	中国共产党揭阳市第七次代表大会经费			200
	5	市委公文处理平台维护及通信	服务市委公文处理工作，保障通知、文件等高效及时发出，快捷收集会议名单，及时发送紧急短信；提高运转效率。			9.388
	9	揭阳市档案教育培训在线学习考试平台项目	揭阳市档案教育培训在线学习考试平台，是为履行《中华人民共和国档案法》《广东省档案条例》等法律法规有关档案教育职责要求规划建设的一个面向全市档案工作者的档案岗位培训和档案继续教育学习考试平台。			15
	10	办公设备购置更新	市委及市委机关办公设备设施及环境更新经费			20
	11	专项事务支出	市各项中心工作任务专项支出和对帮扶挂钩单位资金支持支出			68
	12	后勤服务保障	市委及市委机关后勤保障经费			140
	13	公务用车购置	购置公务用车1辆			25
16	信息化建设等项目	根据有关要求，推进信息化建设等			4212.83	
绩效指标						
一级指标	二级指标	三级指标	三级指标解释	对比符号	指标值	计量单位
产出指标	数量指标	整理档案件数	反映档案整理的数量	≥	9600	件
	质量指标	办公设备购置更新设备完好达标率	反映购置设备的质量达标情况	=	100	%
	时效指标	会议活动通知及时率	反映通知下发的及时情况	=	100	%
	成本指标	会议人均每天成本	反映市直一类会议人均支出情况	≤	450	元

效益指标	社会效益指标	受教育人次	到国家安全教育基地现场参观教育人数	≥	2000	人
满意度指标	服务对象满意度指标	干部职工满意度	反映资金支出服务对象的评价情况	≥	90	%

填报要求：1. “财政供养人员数量”统计范围包括主管部门和下属二级预算单位；2. “总体绩效目标”应体现与年度重点工作任务的关联性，可进行分点表述，总字数不得低于50字；3. “项目支出”的预算金额应等于年度重点工作任务和其他需完成任务的拟投入金额汇总数。

揭阳市2022年市直部门整体预算绩效目标表

部门名称	例如：揭阳市教育局		资金主管 部门	教育		
基本信息	财政供养人员数		下属二级单位数			
预算整体情况	财政支出分类	预算金额（万元）	收入来源	预算金额（万元）		
	基本支出		财政拨款			
	项目支出		其他资金			
总体绩效目标						
年度重点工作任务	序号	名称	主要实施内容		拟投入金额（万元）	
	1					
	2					
	...					
其他需完成任务	序号	名称	主要实施内容		拟投入金额（万元）	
	1					
	2					
	...					
绩效指标						
一级指标	二级指标	三级指标	三级指标解释	对比符号	指标值	计量单位
产出指标	数量指标					
	质量指标					
	时效指标					
	成本指标					
效益指标	经济效益指标					
	社会效益指标					
	生态效益指标					
	可持续影响指标					
满意度指标	服务对象满意度指标					

填报要求：1. “财政供养人员数量”统计范围包括主管部门和下属二级预算单位；2. “总体绩效目标”应体现与年度重点工作任务的关联性，可进行分点表述，总字数不得低于50字；3. “项目支出”的预算金额应等于年度重点工作任务和其他需完成任务的拟投入金额汇总数。